



La Ville de Val-de-Reuil, 15.000 habitants, surclassée 20/40.000 habitants, plus jeune commune de France et dernière-née des villes nouvelles, est, située dans l'Eure, sur l'autoroute A13 et la ligne SNCF qui va de la Gare Saint-Lazare au Havre, à 100 km de Paris et à 30 km de Rouen. Elle forme un pôle de développement économique parmi les plus dynamiques de Normandie. Elle est dotée de très importantes infrastructures : des équipements sportifs dont un hall couvert pouvant accueillir 1500 personnes, des bâtiments culturels dont un théâtre de 500 places, des locaux pour l'enfance, jeunesse et éducation dont 7 groupes scolaires, 9 centres de loisirs, une éco-crèche. Développement économique, aménagement urbain et renforcement de la cohésion sociale constituent trois enjeux stratégiques de la Municipalité.

La Ville recrute un/une :

ADJOINT ADMINISTRATIF AU SEIN DU SERVICE ETAT CIVIL DANS LE CADRE D'UN CONTRAT AIDE (P.E.C.)

Missions :

Vous serez formé(e) au traitement des cartes nationales d'identité (C.N.I.) et des passeports. Vous accueillerez les administrés, contrôlerez leurs dossiers que vous adresserez en préfecture.

Qualités et compétences requises :

- Sens du service public et des relations humaines,
- Rigueur, discrétion, diplomatie, organisation, autonomie, aptitude au travail en équipe,
- Aisance dans la manipulation de l'outil informatique.

Conditions d'exercice :

- Présence le samedi matin par roulement

Conditions de recrutement :

Être éligible au Parcours Emploi Solidarité :

- être demandeur d'emploi
- habité en zone QPV (quartier prioritaire de la Ville)

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + C.V. + photo) **avant le 15/04/2019 :**

- par mail : drh@valdereuil.fr
- par courrier : Mairie de Val-de-Reuil
70, rue Grande BP 604
27106 - VAL-DE-REUIL CEDEX

Pour tout renseignement

Contactez Mme Marie-Edith LANGLET, responsable de l'Etat-Civil, au 02.32.09.51.51.