

OFFRE D'EMPLOI

La Ville de Val-de-Reuil, 15.000 habitants, est située dans l'Eure, sur l'autoroute A13, à 100 km de Paris et à 30 km de Rouen. Recensant 60% de logements sociaux, après en avoir compté jusqu'à 90% voici 15 ans, elle est dotée de très importantes infrastructures et forme un territoire de développement économique parmi les plus dynamiques de Normandie. Elle réunit 60 nationalités. 50% de sa population a moins de 25 ans. Elle compte 1.700 demandeurs d'emplois bien qu'elle possède 10.000 postes qualifiés sur son territoire.

Le budget consolidé consacré à la politique éducative est d'environ 7M€ soit plus de 20% du budget global de la ville. 200 agents communaux permanents sont employés sur les 4 services de la Direction Enfance Jeunesse Éducation (DEJE) pour assurer notamment l'accueil de 2.000 enfants fréquentant quotidiennement 14 sites (écoles, structures d'accueil et services d'appui) : 50 agents pour le service Petite enfance sur 3 crèches, 1 relais d'assistantes maternelles et 1 lieu d'accueil Enfants Parents ; 140 agents pour les services Scolaire et Péri/Extrascolaire sur 7 groupes scolaires primaires, 9 Accueils collectifs de mineurs et 1 cyber-base ; 10 agents en mairie pour la Direction et le service Ressources EJE chargé notamment de l'accueil des familles.

Dans le cadre d'une vacance de poste, la Ville recrute :

RESPONSABLE D'ACCUEIL COLLECTIF ÉDUCATIF DE MINEURS (H/F)

Missions :

Positionné(e) dans l'organigramme de la Direction Enfance Jeunesse Éducation (DEJE), rattaché(e) au chef de service Péri/Extrascolaire (N+2) et placé(e) sous la responsabilité hiérarchique directe du responsable multi-sites de 3 Accueils collectifs éducatifs de mineurs (ACEM) primaires, l'agent doit garantir la sécurité physique et morale des enfants accueillis, la mise en œuvre du projet éducatif et le bon fonctionnement d'un établissement dit Centre de loisirs en termes de gestion administrative, matérielle et financière.

A ce titre, ses missions regroupent principalement :

- l'élaboration, en concertation avec les personnes qui assurent l'animation de l'ACEM, d'un projet pédagogique précisant les conditions de sa mise en œuvre ;
- la coordination d'une équipe d'animation sur laquelle il a autorité ;
- le suivi de la formation de l'ensemble des personnels en portant une attention particulière aux animateurs stagiaires et en contrats aidés ;
- la coordination des interventions conduites en direction des enfants ;
- la responsabilité du suivi sanitaire des mineurs ;
- la consolidation des relations avec les acteurs et partenaires du secteur éducatif (prestataires de services, familles,...) ;
- le suivi administratif, technique et financier des opérations (analyse des besoins, planification, communication, retransmission des informations, contrôle des présences, supervision des pointages sur tablettes numériques, évaluation, rapports sur le fonctionnement de l'accueil, entretien, travaux, anticipation des dépenses,...) ;
- la gestion de la mutualisation des moyens (locaux, matériel,...) notamment durant les temps méridiens et d'ateliers périscolaires ;
- la garantie du respect des impératifs en termes de sécurité (des biens et des publics), de législation en vigueur (normes, procédures,...) et d'échéances fixées ;
- l'organisation des événements en lien direct avec toute la communauté éducative ;
- la supervision et la pérennisation des différents projets.

Qualités et compétences requises :

- Disposant d'une expérience significative dans le domaine de l'enfance jeunesse éducation, l'agent justifie d'une formation supérieure - titulaire d'un DEJEPS, de tout autre diplôme professionnel BPJEPS, BEES,... du PSC1 et de diverses qualifications BAFD, SB,...
- Savoirs : connaissances des pratiques réglementaires et comptables ; très bonne expression écrite et orale ; connaissance des réseaux EJE et politiques territoriales ;
- Savoir-faire : expérience administrative et financière ; clarté de l'expression et qualités relationnelles ; maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel et messagerie) et des logiciels de gestion ; aptitudes au développement d'outils de gestion (tableau de bord, suivi d'activités, évaluations) ; capacité à planifier, à fédérer et à animer (réseaux et réunions) ; capacité à animer une démarche transversale ; polyvalence ;
- Savoir-être : aisance relationnelle ; capacités à communiquer (écoute, compréhension et expression), à restituer les informations et rendre compte (notes, bilans,...), à conseiller, à transmettre ; sens des valeurs et des responsabilités (respect des procédures, consignes et délais) ; sens de l'accueil, de l'organisation, des initiatives concertées et du travail soigné (en équipe et en transversalité) ; participation constructive à l'amélioration de la performance (changements individuel et organisationnel) ; dynamisme, autonomie, rigueur, anticipation, réactivité, efficacité, ouverture d'esprit, innovation et adaptabilité (aux nouvelles tâches et techniques, à la modernisation des fonctions,...).

Conditions d'exercice :

- Travail à temps complet du lundi au vendredi, et exceptionnellement les autres jours dans le cadre d'événements - présence attendue à certaines réunions pouvant se tenir en fin de journée ;
- Assure la suppléance ou l'intérim en cas d'absence ou d'empêchement des animateurs, sur des temps définis tels que l'accueil périscolaire ou des vacances scolaires ;
- Déplacements quotidiens fréquents sur le territoire local - Permis B et vélo appréciés.

Conditions de recrutement :

- Fonctionnaire de catégorie B ou C (en mobilité interne) ou contractuel.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Poste à pourvoir très rapidement (au début de l'année 2019)

Si ce poste vous intéresse, veuillez adresser votre candidature, curriculum vitae (+ photo) et lettre de motivation avant le 06/01/2019 à l'attention de la direction des ressources humaines par mail drh@valdereuil.fr ou par courrier 70, rue grande 27100 Val-de-Reuil.

Pour toutes informations, vous pouvez vous adresser à M. Pascal REGNAULT, directeur Enfance Jeunesse Education, (tél. : 02.32.09.51.79 - 06.79.89.51.06 / e-mail pregnault@valdereuil.fr) ou à Mme Agnès DUPAIN, directrice adjointe Enfance Jeunesse Education, (tél. : 02.32.09.36.75 - 06.88.09.59.68 agnes.dupain@valdereuil.fr).