

Préciser qui est l'annonceur

Cerimatec

Vous êtes ?

une entreprise

Vous proposez ?

Une offre d'emploi

Nature de l'offre d'emploi

CDI

L'offre de recrutement - Entreprises

Titre de l'offre d'emploi

Chef de projet

Nombre de postes à pourvoir

1

Secteur d'activité

Robotique

Lieu d'activité

Val-de-Reuil

Début de contrat

16/02/2026

Date de validité de l'offre d'emploi

01/06/2026

Avez-vous une annonce en ligne ?

Non

Présentation de l'offre - Les Missions - Profil - Conditions d'exercice

Intitulé fonction

Chargé d'affaire Avant-Projet - Projet électromécanique

Mission principale

Sous la responsabilité du Responsable de service, le Chargé d'affaire Avant-Projet – Projet électromécanique est en charge de la relation client, de la réception du cahier des charges au chiffrage complet d'un projet orienté Electricité/mécanique

Complexité de l'activité :

Analyses et études nécessitant la combinaison d'un ensemble de techniques ou une spécialisation dans l'une d'elles

Activités significatives

Ventes/Commerce dans une démarche concertée :

- Être un relai commercial au travers de ses activités vis-à-vis du client.
- Être force de proposition pour promouvoir et valoriser nos valeurs.
- Identifier des opportunités d'activités potentielles

En phase Avant-projet :

- Qualifier le projet et le client
- Analyser les cahiers des charges et documents remis par le client. Faire clarifier les points spécifiques.
- Réaliser une pré-étude du système industriel (mécanique, process, robotisation et flux) pour vérifier que la solution proposée répond aux contraintes de Qualité, Coût, Délais, Prestation.
- Proposer des solutions techniques en lien avec la demande du client. Identifier les points critiques et les données sensibles des projets.
- Etablir, sur la base de consultations ou de sollicitations, les devis et chiffrages, consulter des fournisseurs et réaliser une approche budgétaire et technique des solutions proposées.
- Rédiger les offres et participer activement aux échanges avec le client.
- Recenser les spécifications clients avec la méthode RASI (Responsable, approbateur, support et Information).
- Selon les besoins, rechercher en interne ou externe les compétences nécessaires auprès de différents experts pour mener à bien les projets.
- Mener une veille technique pour assurer le maintien des compétences dans ces domaines d'expertise.
- Participer activement au suivi de la Satisfaction client comme à la communication de nos différentes activités au travers de différents canaux.
- Effectuer le passage d'affaires aux différents services, une fois la commande validée par le client.

Selon les besoins, en phase Suivi d'affaires :

- Être l'interlocuteur principal du client comme des autres services de l'entreprise appelés à travailler sur ces projets.
- Assurer le suivi des projets qui lui sont confiés (avancement des tâches, suivi planning, ...).
- Participer activement au suivi budgétaire des affaires dans leur globalité.
- Assurer l'interface client et le reporting sur site des projets confiés
- Au besoin, coordonner les activités de montage et assurer la réception avec le client. Piloter le chantier sur site client.
- Selon les besoins, assister le responsable de service dans le pilotage des autres ressources du Service ou dans l'organisation des activités.
- Reporter et assurer la traçabilité de ses activités et de ses interventions au travers des formulaires standard.

Reporting :

- Avoir la capacité de reporter de façon adéquate et structurée sur un sujet précis à tendance technique avec identification des enjeux, opportunités/risques par rapport aux objectifs initiaux d'un projet (technique/cout/délai).

Qualité

- Définir / actualiser les protocoles, les mesures et les critères permettant de valider les performances des produits et process Service.
- Utiliser les standards et procédures de CERIMATEC, et veiller à leur application.
- Mettre en place des actions correctives et engager des actions de progrès suite à retex
- Optimiser les systèmes pour améliorer la qualité des services, des process et des produits.

Des déplacements de courte et moyenne durée sont à prévoir.

Cette liste d'activité est non exhaustive, vous pourrez être amené à gérer d'autres activités en lien avec les autres postes de l'entreprise.

Relations

Encadrement-coopération :

Animation/répartition/appui/ supervision/coordination des activités ou transmission collective de savoirs et de pratiques

Lien hiérarchique : Responsable Services

Service : rattaché au département Avant-projet / Chargé d'affaires

Communication :

L'emploi nécessite la recherche de l'adhésion/du compromis dans un contexte d'intérêts différents/divergents avec enjeux significatifs

Relations externes :

- **Clients** : pour démarches commerciales, dépannages, informations relatives aux interventions, demandes clients, être l'interlocuteur principal du client après la réception technique du produit vendu dans le cadre de l'activité service (quotidien).

- **Fournisseurs** : pour délais de livraison, pour des prix, délais d'interventions, (en fonction des besoins).
- **Sous-traitants** : sollicitation pour demandes de prestations (prix, délais), (en fonction des besoins).

Relations internes :

- **Administration des ventes** : échange sur les ventes de pièces de rechanges, les commandes reçues, impayés, attentes commande, (quotidien)
- **Electrotechniciens / Bureaux d'études** : échange sur les chiffrages des interventions, les planifications, les retours d'interventions, (quotidien).
- **Electrotechniciens / Bureaux d'études** : transmission d'informations techniques sur les interventions futures et en-cours, retour sur les interventions passées, supervision du chantier, (quotidien)
- **Electrotechniciens / Bureaux d'études** : En fonction de l'activité et des besoins opérationnels, encadrer une équipe de techniciens dans la réalisation des activités du Service.

Responsabilités

Autonomie :

L'emploi requiert de modifier des solutions partiellement identifiées avec validation à l'initiative d'un tiers

- Prendre en compte le projet dès le démarrage et jusqu'à la réception du projet par le client.
- Sous-traiter les activités en période de surcharge.
- Respecter les budgets d'heures études et prix d'achats.
- Interagir sur les projets suivant les aspects qualités, coût, délai, prestation en collaboration avec les chargés d'affaires.
- Être le représentant de l'aspect technique des projets CERIMATEC Service auprès des clients/prospects.

Contribution :

L'emploi implique des décisions dont les effets se produisent sur un service ou un département

Il est garant et responsable :

- Du référentiel de connaissances et savoir-faire de CERIMATEC en matière d'automatisme et robotique.
- Du périmètre technique des affaires qu'il pilote et/ou des affaires dans lesquelles il interagit.
- Des outils techniques métiers, standards.

Sécurité et préventions des risques

Sécurité des biens et des personnes :

- Être responsable de la sécurité des personnes agissant dans son périmètre (interne, externe).
- Respecter les normes et règles de sécurité et d'ergonomie (port des EPI).

Sécurité de l'information :

- Respecter les règles de confidentialité techniques et économiques relatives aux projets CERIMATEC / PCI.

Connaissances

Dominante de formation, expériences, connaissances et fondamentaux nécessaires à l'exercice de la fonction :

L'emploi nécessite des connaissances approfondies dans une discipline ou des connaissances générales dans plusieurs disciplines

- De formation supérieure, vous disposez d'un bagage technique dans un domaine spécifique et prioritairement en électricité, automatisme, robotique et/ou au moins 5 d'expériences dans l'industrie.
- Très bonne qualité rédactionnelle
- Bonne capacité en lecture de plans mécaniques
- Connaissance en rédaction de schéma électrique
- Connaissance des logiciels techniques : process, robotique, automate.
- Connaissance des modes opératoires automatisme.
- Connaissance de la programmation des automates SIEMENS / SCHNEIDER et autres.
- Connaissances des normes et directives européennes sur les installations industrielles
- Maîtrise outil bureautique.
- Savoir être disponible, polyvalent.
- Autonomie en mission, réactivité.
- Capacité à négocier et à décider
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Capacité à rédiger, communiquer et à animer.
- Avoir un bon relationnel et savoir-être.
- Anglais professionnel

Pour Postuler

E-mail

recrutement@cerimatec.fr

Numéro de téléphone pour plus de renseignements

02-32-40-27-85